（二級・木造建築士）　　【申請者用】ver3

新規登録必要書類チェックシート　（令和２年以降に合格の方）

＊受験時の要件により必要書類が異なりますので必ず「必要書類確認フロー」をご確認ください。
＊富山県建築士会 HP に記入例、記入要領があります。記載内容に不備の無いよう、必ずご確認の上申請書等の作成をして下さい。
＊申請は、建築士会へ郵送又は、持参にて受付いたします。
（郵送の場合）レターパックプラスにて送付して下さい。詳細は郵送による申請受付をご覧ください。
（持参の場合）平日　9：00～16：00（但し、12：00～13：00 を除く。土､日､祝日､正月盆休みを除く）
＊下記に記入及び、□の該当箇所に✓をして申請書類に添付してください。

（申請者氏名）　　（日中連絡可能な電話番号）

□ （全員）	二級・木造建築士 免許申請書 （Ａ４判両面又は２枚）	・申請日、生年月日等の日付はすべて和暦で記入 ・証明写真の貼付・申請手数料を払い込んだ後の払込受付書の原本貼付 ・写真は、写真票と同一のもの ・裏面の欠格事由及び学歴等区分のアンケートの記入
□ （全員）	二級・木造建築士 住所等の届出	・登録番号、登録年月日は空欄 ・本籍は、住民票に記載の通り都道府県から番地まで正確に記入
□ （全員）	本籍の記載のある住民票の写し（原本　※コピー不可）	・発行日から３ヶ月以内のもの ・本籍の記載のあるもの ・マイナンバー、住民票コードの記載のないもの（記載されている場合は受付できません） ※外国籍の方は住所地の市町村で発行している「住民票の写し（国籍の記載を含む）」が必要になります
□ （全員）	証明写真　（同じ写真を２枚用意） ※申請書と建築士免許証証明書写真票に貼付>	・無帽・無背景　・６ヶ月以内に撮影 ・正面３分身　・縦 45mm×横 35mm（パスポートサイズ） ・裏面に撮影年月日、申請都道府県、氏名を記入
□ （全員）	建築士免許証明書写真票	・登録番号、登録年月日は空欄 ・証明写真の貼付　申請書と同一のもの ・特別な字体の場合、所定欄に楷書で記入 ・旧姓併記の希望がある場合、旧姓欄に記入
□ （全員）	合格通知書及びコピー	・設計製図試験の合格通知書（原本を提示、コピーを添付）
□ （全員）	本人確認ができる公的な身分証明書（運転免許証等） ※提示のみ。ただし郵送、代理申請の場合は、コピーを添付	・運転免許証、旅券、写真付き住民基本台帳カード、マイナンバーカード【通知カードは不可】）など
□ （全員）	申請手数料払込受付証明書	・24,400 円　※必ず申請者名で払込みして下さい ・振込受付証明書（原本）を申請書に貼付。 ※ＡＴＭ、郵便局備付の用紙の場合は、領収書の原本
□ （Ｂ）（Ｄ）	学歴証明書類	・受験申込時に提出していて、内容が同一である場合は不要
□ （Ｃ）（Ｄ）	実務経歴書	・勤務先毎に必要 ・受験申込時に提出していて、内容が同一である場合は不要
□ （Ｃ）（Ｄ）	実務経歴証明書	・証明者は適切か（代表取締役、建築士 他） ・勤務先毎に必要 ※実務経歴書を提出する場合に限り提出が必要
□ （希望者のみ）	旧姓併記の確認書類 ※旧姓併記を希望する方のみ。 旧姓が記載されている右記のいずれかが必要	・住民票の写し(原本)（上記住民票の写しと同一でも可能） ・マイナンバーカードのコピー（マイナンバーが見えないようにカードカバーをした状態でコピー） ・戸籍謄本(抄本）※新旧の姓名が確認できるもの ※住民票の写し、マイナンバーカードは旧姓併記の手続きを経て旧氏 欄に旧姓が入っているものに限る。
□ （希望者のみ）	委任状	本人が持参出来ない場合は委任状が必要 ※窓口に来られた方の身分証明書（原本提示）